

ДОГОВОР № 1810-24/24-ОУ  
Об оказании услуг в области информатизации учебного процесса

г. Москва

«18» 04 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «Веб-Мост», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице представителя ООО «Веб-Мост» в Красноярском крае Маняпова Дамира Газинуровича, действующего на основании доверенности № 1903-2/П от «01» марта 2019 года, с одной стороны и краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский колледж-интернат олимпийского резерва», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Михайлова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Информационная система «Электронный журнал ЭлЖур» (именуемая в дальнейшем **Система**), являющаяся собственностью Исполнителя на основании свидетельства о государственной регистрации № 201461889 выданной Минкомсвязи России (приказ № 212 от 28.04.2017), предоставляется в Пользованию Заказчику с целью обеспечения электронного учета успеваемости учащихся Заказчика, а также информационного обмена между администрацией Заказчика, его преподавательским составом, учащимися и их родителями, в соответствии с:

– Методическими рекомендациями по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде, указанными в письме Министерства образования и науки РФ № АП-147/07 от 15 февраля 2012 года;

1.2. Исполнитель занимается развитием функционала Системы и поддержанием ее работоспособности, а также осуществляет техническую и справочную поддержку работы пользователей с Системой.

1.3. Исполнитель предоставляет Заказчику в соответствии с его заявкой спектр услуг по использованию функциональных возможностей Системы в виде индивидуального веб-сайта (далее – Услуги), а Заказчик обязуется своевременно оплачивать Услуги.

1.4. Услуги предоставляются Исполнителем в виде пакетов услуг и/или отдельных дополнительных услуг. Перечень услуг, стандартный состав пакетов услуг и Тарифы на услуги, указаны в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.5. Заказчик посредством Системы оказывает обучающимся и их родителям (законным представителям) государственную услугу «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника, электронного журнала успеваемости»;

1.6. Круг лиц, допущенных к работе с Системой от лица Заказчика, определяется самим Заказчиком.

1.7. По настоящему договору Заказчик уполномочивает Исполнителя осуществлять обработку персональных данных обучающихся, их законных представителей и сотрудников Заказчика в целях обеспечения предоставления Заказчиком государственной образовательной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### 2. Взаимодействие, права и обязательства сторон

2.1. В рамках предмета настоящего Договора Стороны договариваются об информационном взаимодействии и проводят процедуры, обеспечивающие готовность Системы к работе Заказчика:

2.1.1. Исполнитель определяет порядок обмена информацией, необходимой для обеспечения функционирования Системы в интересах Заказчика, а именно способы и последовательность передачи от Заказчика данных, в соответствии с которыми Исполнитель производит подготовку Системы к работе. В состав этих данных может входить общая информация о Заказчике, а также организационные особенности учебного процесса. Заказчик и Исполнитель вправе согласовать любой удобный способ обмена информацией – как электронную переписку, так и телефонную связь.

2.1.2. Во избежание ситуаций некорректного использования Системы Заказчиком Стороны содействуют друг другу в надлежащем исполнении настоящего Договора на всех этапах работы.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Предоставлять Заказчику Услуги в полном объеме и на условиях, определенных настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями законодательства, регулирующими предоставление сервисов подобного назначения.

2.2.2. Уведомлять Заказчика об изменениях в составе Услуг путем публикации не менее чем за 14 календарных дней на сайте системы ЭлЖур <http://eljur.ru>.

2.2.3. Обеспечить функционирование Системы в режиме «24 часа в сутки × 7 дней в неделю × 365 дней в году» с допустимыми регламентными перерывами на техническое обслуживание суммарной



длительностью не более 4 часов в месяц и длительностью каждого перерыва не более 1 часа. При аварийных остановках Системы восстановление ее работоспособности обеспечивается в срок не более 15 минут.

2.2.4. Обеспечить время реагирования Системы на запросы, поступающие через пользовательские интерфейсы системы и сервисы межсистемного взаимодействия в пределах 20 секунд (за исключением запросов на формирование сводных отчетов за учебный год в формате PDF).

2.2.5. Сохранять конфиденциальный характер хранимой в Системе информации и управлять доступом к Системе, редактированию и просмотру содержащихся в ней данных в соответствии с законными правами пользователей Системы и согласно договоренностям с администрацией Заказчика.

2.2.6. Предоставить Заказчику всю необходимую справочную информацию о работе в Системе.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Использовать Систему и информацию, содержащуюся в ее базах данных, для информирования родителей учащихся, в случае если родители выразили согласие с условиями предоставления им услуг по договору абонентского обслуживания, о деятельности Исполнителя и его организаций-партнеров в выбранной на усмотрение Исполнителя форме, не противоречащей законодательству РФ.

2.3.2. Предоставлять Заказчику скидки и бонусы по оплате Услуг в соответствии с действующими тарифами Исполнителя.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. В целях обеспечения своей работы в Системе внести в ее базу данных первичную информацию о контингенте Заказчика и об организации учебного процесса Заказчика, а также другую необходимую дополнительную информацию.

2.4.2. Обеспечивать своевременное и полное внесение основных данных об учебном процессе и об успеваемости учащихся (полученных ими оценках), а также других данных и дополнительной информации, связанных с работой Заказчика в Системе.

2.4.3. Гарантировать свое законное право на обработку средствами Системы информации, касающейся обучающихся Заказчика, в том числе их персональных данных, подтвержденное согласиями со стороны Учащихся и (или) их родителей или иных законных представителей.

2.4.4. Определить круг лиц из числа работников Заказчика, наделяющихся правом использования Системы, а также ограничения их прав доступа к информационным ресурсам Системы.

2.4.5. Назначить из своего персонала должностное лицо, ответственное за взаимодействие с Исполнителем по вопросам работы с Системой, а также за поддержание вносимых в Систему данных в актуальном состоянии.

2.4.6. Разместить на своем интернет-сайте активную гиперссылку на сайт Исполнителя, чтобы посетитель сайта по клику на эту ссылку перенаправлялся на адрес <http://eljur.ru>.

2.4.7. Уведомлять Исполнителя об изменении своего местонахождения и реквизитов в течение трех календарных дней с момента данных изменений.

2.5. Заказчик имеет право:

2.5.1. По согласованию с Исполнителем организовать обучающую консультацию для персонала Заказчика, занятого в работе с Системой, с привлечением специалистов Исполнителя.

2.5.2. Потребовать в одностороннем порядке досрочного расторжения Договора, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме за 30 дней. Договор считается расторгнутым с 31 дня, следующего с даты уведомления Исполнителя о досрочном расторжении Договора.

### **3. Персональные данные**

3.1. Заказчик:

3.1.1. При использовании Системы выступает в качестве полномочного оператора информации, в том числе персональных и других данных, связанных с организацией учебного процесса и учетом успеваемости на стороне Заказчика;

3.1.2. Уполномочивает Исполнителя осуществлять обработку персональных данных обучающихся, их законных представителей и сотрудников Заказчика в целях предоставления обучающимся и их родителям (законным представителям) информации о текущей успеваемости обучающихся Заказчика в электронном формате.

3.1.3. Обязуется сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю о заключении настоящего Договора и передаче Исполнителю его персональных данных для обработки.

3.2. Исполнитель:

3.2.1. Как лицо, уполномоченное Заказчиком, будет осуществлять обработку персональных данных обучающихся, их законных представителей и сотрудников Заказчика в целях предоставления обучающимся и их родителям (законным представителям) информации о текущей успеваемости обучающихся Заказчика в электронном формате;

3.2.2. Обязуется в соответствии с требованиями законодательства принять надлежащие технические и организационные меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности в части защиты персональных и иных данных, представляемых ему Заказчиком для обработки, и выполнять иные



обязательства в соответствии с настоящим Договором;

3.2.3. Соглашается с тем, что он обязан обрабатывать персональные данные от имени Заказчика, соблюдая конфиденциальность обработки;

3.2.4. Не вправе использовать персональные данные, переданные ему Заказчиком, иначе, чем в рамках соответствующих полномочий, определенных настоящим Договором, и с соблюдением требований, установленных действующим законодательством к обработке и защите персональных данных.

#### **4. Безопасность системы**

4.1. Техническая защита Системы обеспечивается Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. В Системе применяется дифференциация прав на просмотр и редактирование данных. Ввод и редактирование информации доступны сотрудникам Заказчика в зависимости от установленной для них Заказчиком роли: Учитель-предметник, Классный руководитель, Завуч, Администратор и т. д.

4.3. Исполнитель обеспечивает ежедневное резервное копирование хранящейся в Системе информации со сроком жизни каждой копии 30 (тридцать) дней.

4.4. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику возможность выгрузки данных, хранящихся в Системе, за любой период времени с момента подключения Заказчика к Системе; при невозможности самостоятельной выгрузки данной информации Заказчиком по причине технических сбоев в работе Системы Заказчик вправе обратиться за выгружаемой информацией непосредственно к Исполнителю, при этом Исполнитель обязуется представить запрашиваемую Заказчиком информацию в течение 3 (трех) рабочих дней или устранить препятствующий самостоятельной выгрузке сбой Системы.

4.5. Исполнитель обязуется вести протокол всех событий, произведенных пользователями Системы в рамках ведения Заказчиком учета образовательной деятельности.

#### **5. Стоимость услуг, порядок предоставления и оплаты услуг**

5.1. Стоимость услуг, подлежащих оплате определяется из выбранного Заказчиком в Заявке пакета услуг и действующих тарифов Исполнителя. Максимальная стоимость услуг при их суммировании не может превышать 27 000,00 (двадцать семь) тысяч рублей в год.

5.2. Действующие тарифы и состав пакетов услуг установлены в Приложении № 1 к настоящему договору.

5.3. Использование базовых возможностей функциональных модулей Системы (базовый пакет) предоставляется на безвозмездной основе.

5.4. На основании Заявки Заказчика Исполнитель выставляет счет на оплату.

5.5. Оплата производится по факту предоставления Исполнителем доступа к расширенному пакету услуги и/или дополнительных услуг, в полном объеме путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя в течение 30 банковских дней с даты выставления счета.

5.6. источник финансирования: субсидия на выполнение государственного задания.

5.7. Предоставление услуг начинается с момента получения Заказчиком письменной Заявки на подключения пакета услуг и/или дополнительных услуг.

5.8. Отключение пакета услуг и /или дополнительных услуг производится с момента получения исполнителем письменной Заявки на отключение пакета услуг и/или дополнительной услуги.

5.9. Для целей п. 5.7-5.8 настоящего договора, заявка может быть направлена посредством электронной почты, по адресу, указанному в реквизитах Исполнителя, посредством факсимильной связи, Почтой России, иными способами, установленными законом. Направление заявки способами, указанными в настоящем пункте, считается надлежащим направлением юридически значимых сообщений.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Стороны обязуются соблюдать права на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе авторские права на программные продукты и информацию.

6.2. Стороны не несут друг перед другом ответственность за причинение убытков, включая упущенную выгоду.

6.3. Услуги предоставляются без гарантий безошибочной работы Системы, а также пригодности для целей, выходящих за рамки функционала Системы.

6.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и не имеет ограничения по сроку действия.

6.5. Договор расторгается по взаимному соглашению Сторон после урегулирования взаиморасчетов по настоящему Договору. Договор расторгается в одностороннем порядке только в случаях, предусмотренных в настоящем Договоре.

6.6. Дополнения и изменения настоящего Договора, принимаемые по предложениям Сторон, а также дополнительные соглашения об оказании услуг оформляются в письменном виде и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания.

6.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут



ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.8. Неотъемлемыми приложениями к настоящему Договору являются:

Приложение № 1 - Действующие тарифы Исполнителя (1) и Состав пакетов Услуг (2)

Приложение № 2 - Заявка на подключение пакета услуг и/или дополнительных услуг (1) и Заявка на отключение пакета услуг и/или дополнительных услуг (2).

6.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

### Исполнитель

**ООО «Веб-Мост»**

Юр. адрес: 125480, г. Москва, ул. Вилуса

Лациса, 31-2-175

Почтовый адрес: 125480, г. Москва,

ул. Вилуса Лациса, дом 31, корп. 2, кВ 175

e-mail: [krsk@eljur.ru](mailto:krsk@eljur.ru)

ИНН 7733544815 КПП 773301001

р/с 40702810201100003963

в АО «АЛЬФА-БАНК», г. Москва

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

тел. +7 (495) 669-35-63

Тел. Регионального представителя в  
г.Красноярске:

+7(902)927-73-74



Представитель (по доверенности)

\_\_\_\_\_  
Маняпов Д. Г.

### Заказчик

Краевое государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский колледж-интернат олимпийского  
резерва» (КГАПОУ «ДКИОР»)

Юридический адрес.: 663094, Красноярский край,  
г.Дивногорск, улица Чкалова, д. 3а/1

ИНН 2446001358/ КПП 244601001

р/с 40601810804073000001 Минфин края

(КГАПОУ «ДКИОР») ОТДЕЛЕНИЕ

КРАСНОЯРСК, г. КРАСНОЯРСК

БИК 040407001

к/с - нет

тел./факс 8 (3914) 2-31-18, 8(39144) 2-31-22, 2-31-  
91

e-mail: [dkior\\_priem@mail.ru](mailto:dkior_priem@mail.ru)

Директор



\_\_\_\_\_  
Михайлов В.Н.

**1. Действующие тарифы Исполнителя**

Наименование услуги	Стоимость
<b>ПАКЕТЫ УСЛУГ</b>	
Базовый пакет	<b>БЕСПЛАТНО</b>
Расширенный пакет	3 000 рублей / месяц
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
Модуль печати Аттестатов (включен в «Расширенном пакете», может подключаться как отдельная услуга)	2 000 рублей / год
Пакет 1 000 смс-сообщений	2 000 рублей
Оплата за учеников и родителей функций модуля «Родительский контроль» <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Рассылка смс-оповещений на основной телефонный номер</li> <li>▪ Рассылка оповещений по электронной почте</li> <li>▪ Новостная сводка по оценкам, пропускам, исправлениям, замечаниям ученика</li> <li>▪ График успеваемости ученика на фоне класса (по ср. баллу)</li> <li>▪ Анализ Контрольных работ</li> <li>▪ Возможность отключения рекламы</li> </ul>	<b>25-250</b> рублей / месяц за семью
<b>ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ СКИДКИ</b>	
Скидка на оплату расширенного пакета функций для учеников и родителей при оплате за все семьи учащихся образовательного учреждения	до <b>50%</b>
Стоимость лицензии на модуль «Печать аттестатов» для школ-пользователей базовым пакетом	<b>20%</b>
Продление лицензии на модуль «Печать аттестатов»	<b>50%</b>

Услуги не облагаются НДС в соответствии со статьей 346.11 НК РФ.

**2. Состав функций Базового пакета и Расширенного пакета услуг**

« ✓ » обозначает вхождение функционала/услуги в состав соответствующего пакета

Модули и состав функционала / услуг	Базовый	Расширенный
<b>ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ / ДНЕВНИК</b>		
<b>Учет успеваемости</b>		
Выставление оценок	✓	
Поддержка различных систем оценивания (в т.ч. критериальной)	✓	
Гибкая настройка символов и знаков оценивания, двойные оценки	✓	
Поддержка типов работ (название, цвет, вес), наборы типов	✓	
Общешкольные типы работ	✓	
Поддержка методических объединений (типы работ, доступ председателя)		✓
Возможность ограничить дату редактирования журнала	✓	



Модули и состав функционала / услуг	Базовый	Расширенный
Ручная блокировка редактирования журнала		✓
Комментарии к работам и оценкам	✓	
Комментарии к ученикам	✓	
Замечания ученикам	✓	
Вывод в журнале колонок средних баллов / категорий учеников		✓
<b>Домашние задания и темы уроков</b>		
Запись ДЗ, тем уроков, прикрепление файлов	✓	
Календарно-тематический план	✓	
Поддержка справочника учебников	✓	
Журнал ДЗ	✓	
Индивидуальные ДЗ	✓	
Указание времени на выполнение ДЗ учителем	✓	
<b>Расписание и замены уроков</b>		
Поддержка двухнедельного расписания	✓	
Интегрированные и «объединенные» уроки	✓	
Поддержка лекционно-семинарской системы	✓	
Поддержка групп, потоков, групповых объединений	✓	
Книга замен	✓	
Внесение в журнал записи о замене урока	✓	
Формирование табеля замен		✓
<b>Движение учащихся</b>		
Учет движения учащихся: прибытие, переходы, убытие (запись дат и номеров приказов)	✓	
Отчет о движении учащихся, в т. ч. между классами, между группами	✓	
Хранение и редактирование данных о выбывших учениках	✓	
<b>ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ</b>		
<b>Отчеты по успеваемости</b>		
Отчет предметника по классу	✓	
Отчет учителя по предмету	✓	
Текущая (недельная) успеваемость класса	✓	
Сводный отчет по итоговым оценкам в классе	✓	
Сводный отчет по всем предметам в классе	✓	
Детализация отчетов по предметам/учительских по учебным периодам		✓
Итоговый отчет по классу (категории учащихся)	✓	

Модули и состав функционала / услуг	Базовый	Расширенный
Диаграммы успеваемости (по предметам, по классам, по учителю), качеству, СОУ, ср. баллу	✓	
Сводная ведомость по качеству знаний (итоговые / контрольные)	✓	
Индивидуальный отчет учащегося	✓	
Отчет о переходах учеников между категориями (факт/прогноз)		✓
Отчет по динамике успеваемости в классе (изменение ср. балла)		✓
Отчет по разрыву среднего балла и КР		✓
Сводный отчет по школе (гибкий выбор классов)		✓
Сводный итоговый отчет (гибкий выбор классов)		✓
Расчет дельты показателей успеваемости (в т.ч. по указанным предметам)		✓
Анализ успеваемости учащегося (в т.ч. по указанным предметам)		✓
Индивидуальная доработка отчетов (от 2 нед.)		✓
<b>Учет посещаемости</b>		
Журнал посещаемости	✓	
Указание причины пропуска классным руководителем	✓	
Отчет по пропущенным урокам/дням по классу и ученикам	✓	
Выставление Н-ок классным руководителем из журнала пропусков	✓	
Учет медицинских справок, работа медсестры с журналом посещаемости		✓
<b>Мониторинг</b>		
Настройка правил промежуточной и итоговой аттестации		✓
Контроль объективности выставления итоговой оценки		✓
Прогноз перехода ученика в другую категорию		✓
Мониторинг выхода из зоны реальных возможностей		✓
Контроль загруженности учащихся по ДЗ		✓
Мониторинг ведения журнала		✓
Сигнальная система ключевых параметров (сводка показателей на главной странице)		✓
<b>График Контрольных работ</b>		
Планирование КР в соответствии с расписанием	✓	
Формирование нормы КР по классам		✓
Настройка параметров графика КР		✓
Контроль за заполнением графика КР учителем		✓
Напоминание о КР на странице журнала	✓	
Автозаполнение строк КР в графе темы урока		✓



Модули и состав функционала / услуг	Базовый	Расширенный
Анализ контрольных работ	✓	
Сравнительный анализ контрольных работ		✓
Поэлементный анализ с использованием КЭС и КПУ	✓	
Возможность дополнять справочники КЭС и КПУ своими данными	✓	
<b>Отчеты по Домашнему заданию</b>		
Отчет по классу о заданном ДЗ		✓
Отчет по загруженности ДЗ		✓
<b>Прочее</b>		
Статистика по учителям о работе в ЭЖ	✓	
Статистика по работе с журналом учеников и родителей	✓	
Контроль прохождения учебной программы		✓
Работа с замечаниями учителю по ведению ЭЖ		✓
Управление настройками доступа пользователей	✓	
<b>ПЕЧАТЬ И ЭКСПОРТ</b>		
Экспорт журнала и отчетов в Excel	✓	
Печатная версия журнала и отчетов (в PDF)	✓	
Формирование печатной копии журнала (в PDF)	✓	
Формирование печатной копии книги замен (в PDF)	✓	
<b>МОДУЛИ КОММУНИКАЦИИ</b>		
Система сообщений	✓	
Доска объявлений	✓	
<b>МОДУЛИ СИСТЕМЫ</b>		
<b>Журнал Дополнительного образования</b>		
Учет занятий второй половины дня и ДО	✓	
Поддержка учета платных занятий в ДО (в т.ч. оплаты)		✓
Предупреждение конфликтов в расписании занятий ДО		✓
Выставление замен в журнале дополнительного образования	✓	
Формирование табеля замен в журнале дополнительного образования		✓
<b>Прочие журналы</b>		
Ведение журналов ГПД	✓	
Ведение журналов надомного, семейного и дистанционного обучения	✓	
Создание произвольных дополнительных журналов	✓	
Учет движения учащихся в дополнительных журналах	✓	



Модули и состав функционала / услуг	Базовый	Расширенный
<b>Образовательные комплексы</b>		
Поддержка подразделений ОУ	✓	
Поддержка дошкольных подразделений	✓	
<b>Портфолио</b>		
Портфолио учителя и ученика (стандартная схема)	✓	
Индивидуальная настройка портфолио		✓
<b>Печать аттестатов</b>		
Импорт данных из основных систем ЭЖ (ГШИС, МРКО, Дневник.ру, NetSchool) и универсальный импорт	✓	
Произвольная настройка шаблона бланка аттестата любой типографии	✓	
Защита оценок аттестатов от исправлений	✓	
Автоматическая нумерация бланков	✓	
Возможность формирования дубликатов аттестатов	✓	
Листы согласования данных аттестатов учениками	✓	
Формирование печатной версии аттестатов / свидетельств об окончании (в PDF)		✓
Формирование печатной версии книг учета выдачи аттестатов для 9-х и 11-х классов (в PDF)		✓
<b>ИНТЕГРАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА</b>		
Поддержка СКУД (уведомление родителей, отчеты)	✓	
Общероссийской ЭЖД (г. Москва), Региональные порталы госуслуг	✓	
Мобильная версия дневника / журнала	✓	
Типовые школьные сайты	✓	
Информационные киоски (ИС «TouchInform: ЭлектроннаяШкола»)		✓
Интеграция с другими системами		✓
<b>ПОДДЕРЖКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ</b>		
Горячая линия технической поддержки (8 800)	✓	
Доступ в Справочный центр	✓	
Проведение обучающих вебинаров	✓	
Персональный куратор школы		✓

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик



Маняпов Д. Г.



Михайлов В.Н.



Приложение № 2  
к договору об оказании услуг в области  
информатизации учебного процесса  
№ 1810-24/24-ОУ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

1. Заявка на подключение пакета услуг и/или дополнительных услуг  
2.

Генеральному директору  
ООО «Веб-Мост»  
Кузнецову Д.С.

Директора КГАПОУ «ДКИОР»  
В.Н. Михайлова

### ЗАЯВКА НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ ПАКЕТА УСЛУГ И/ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу Вас в рамках договора об оказании услуг в области информатизации учебного процесса № 1810-24/24-ОУ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. подключить расширенный пакет услуг и/или следующие дополнительные услуги: \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года.

Директор  
М.П.

В.Н. Михайлов

3. Заявка на отключение пакета услуг и/или дополнительных услуг

Генеральному директору  
ООО «Веб-Мост»  
Кузнецову Д.С.

Директора КГАПОУ «ДКИОР»  
В.Н. Михайлова

### ЗАЯВКА НА ОТКЛЮЧЕНИЕ ПАКЕТА УСЛУГ И/ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу Вас в рамках договора об оказании услуг в области информатизации учебного процесса № 1810-24/24-ОУ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. отключить расширенный пакет услуг и/или следующие дополнительные услуги: \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года.

Директор  
М.П.

В.Н. Михайлов

Подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик



Маняпов Д. Г.



Михайлов В.Н.